



## PROCEDIMIENTO Y REQUISITOS PARA EL PROCESO DE ADMISIÓN Y PREINSCRIPCIÓN NURSERY, PREPRIMARIA, PRIMARIA, BÁSICO Y DIVERSIFICADO

- Las familias interesadas nos pueden contactar por teléfono o vía electrónica ([admisiones@colegiolosandes.edu.gt](mailto:admisiones@colegiolosandes.edu.gt)). En este primer contacto serán atendidos por la Asesora del Departamento de Admisiones quien brinda y solicita información básica.
- Es necesario que programen una Entrevista Informativa, con el fin de que conozcan nuestra propuesta educativa.
- Si la filosofía, principios y propuesta educativa del Colegio es afín a los intereses de la familia y desean iniciar el Proceso de Admisión, pueden comunicarlo a la Asesora del Departamento de Admisiones. Les proporcionará información relevante para el proceso, así como formularios y un listado requisitos.
- Se deberá cancelar la cuota correspondiente y entregar vía electrónica toda la papelería solicitada previo a iniciar con el proceso de admisión, dando fe de que la información es veraz y que no se hacen omisiones.

Documentos requeridos para iniciar el proceso de admisión:

a.	<ul style="list-style-type: none"> <li>DPI de ambos padres o encargados</li> <li>Certificación de nacimiento, extendida por el RENAP (con fecha no mayor de 6 meses)</li> <li>Certificado médico de buena salud (para Nursery y Preprimaria)</li> <li>Informe de calificaciones del presente ciclo escolar (actualizado según período correspondiente)</li> <li>Último recibo del pago de colegiatura</li> <li>Fotografía reciente</li> <li>Carta de conducta en papel membretado con firma y sello del Director (no copia)</li> </ul>
b.	<p>El Colegio proporcionará:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Solicitud de Ingreso (llenar todos los datos requeridos)</li> <li>Formulario de Desarrollo (llenar con veracidad todos los datos)</li> <li>Formulario de Referencias Escolares (debe ser completado y enviado a la encargada de admisiones vía correo electrónico por el establecimiento en donde su hijo(a) estudia actualmente, antes de la fecha de la evaluación)</li> <li>Comprobante de pago:               <ul style="list-style-type: none"> <li>Nursery y Prekinder → Q.50.00</li> <li>De Kinder I a 4º Bachillerato → Q.200.00</li> </ul> </li> </ul>

Asimismo se hace entrega de una guía de estudios específica para el grado al que el alumno ingresará.

- Grados y evaluaciones:

Grado	Evaluación
Nursery I (desde 1 año 8 meses)	Entrevista familiar y escala de desarrollo
Nursery II (desde 2 años 3 meses)	Entrevista familiar y escala de desarrollo
Prekinder (desde 2 años 9 meses)	Entrevista familiar y escala de desarrollo
Kinder I (4 años)	Destrezas básicas
Kinder II (5 años)	Destrezas básicas, Preescritura, Prelectura, Prematemática
Preparatoria (6 años)	Destrezas básicas, Escritura, Lectura, Matemática, Inglés → se proporciona guía de contenidos
Primaria, Básicos y Bachillerato	Entrevista con el alumno (Departamento de Orientación), Matemáticas, Comunicación y Lenguaje e Inglés → se proporciona guía de contenidos

- Los niños y las niñas de Nursery y Nivel Preprimario son ubicados de acuerdo a la edad que tengan al 31 de marzo.
- El Colegio se reserva el derecho de aceptar solicitudes para 4º Bachillerato.
- Los alumnos deben presentarse en la fecha y hora indicadas para no perder la oportunidad de evaluación y el costo de la misma.
- La Comisión de Admisiones analizará la papelería presentada, el resultado de la evaluación y el cupo disponible para determinar la admisión. Si es necesaria alguna ampliación de información, ésta es solicitada por medio de la Asesora del Departamento de Admisiones. Realizar las evaluaciones no implica el derecho de admisión.
- Una o dos semanas después de realizada la evaluación el Departamento de Admisiones les comunicará vía telefónica el resultado. La decisión tomada por el Departamento de Admisiones es definitiva ya que la misma fue estudiada cuidadosamente en beneficio del potencial alumno y las posibilidades de nuestra institución educativa.
- Al ser aceptado el alumno, se cita a la familia para una entrevista con un integrante del Departamento de Admisiones y se hace entrega vía electrónica de la carta de aceptación e información que contiene el procedimiento y los requerimientos a seguir. Es importante se respeten las fechas indicadas para realizar la inscripción. De no formalizar la inscripción para la fecha indicada el cupo será cedido a otros estudiantes.
- En algunas ocasiones el Departamento de Admisiones determina aceptar a un estudiante, pero se requiere un compromiso por parte de la familia para que el futuro educando logre reforzar ciertas áreas evaluadas durante el proceso de admisión. De ser necesario lo anterior, en la entrevista de aceptación se informará al respecto. Se debe firmar y enviar, en línea, la Carta de Compromiso previo a la entrega de toda la documentación oficial para realizar la inscripción.